



ที่ ลป ๐๐๑๗.๓/ว ๒๗๕๒๔

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
กม.๕ ถนนชิวราวุธดำเนิน
ตำบลพระบาท ลป ๕๒๐๐๐

๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการยื่นขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๒

เรียน หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค และนายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างแบบคำขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๒ “มาตรา ๕ ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีบัตรประจำตัวสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญมีสิทธิขอมีบัตรประจำตัวสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญได้ และให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดออกบัตรประจำตัวดังกล่าวให้

การขอมีบัตรประจำตัว การออกบัตรประจำตัว และลักษณะของบัตรประจำตัว ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง” นั้น

จากการตรวจสอบการยื่นคำขอมีบัตรประจำตัวหรือขอบัตรประจำตัวใหม่ตามพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว พบว่า การระบุข้อมูล/ข้อความ บนบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และสำเนาบัตรฯ ยังเป็นไปไม่ครบถ้วนและสมบูรณ์ เช่น เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร ได้ระบุเป็นเลขอารบิก คำนำหน้าชื่อหรือคำนำหน้านาม ตำแหน่ง หรือสังกัด ใช้คำย่อ และสำเนาบัตรประจำตัวฯ ใช้รูปแบบการเขียนด้วยปากกาแทนการพิมพ์

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐตามพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความถูกต้องและสมบูรณ์ จังหวัดจึงขอชักซ้อมแนวทางในการยื่นคำขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ดังนี้

๑. เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตรและตัวเลขที่ระบุหรือปรากฏบนบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกแห่งให้พิมพ์ด้วยเลขไทย

๒. คำนำหน้าชื่อ หรือคำนำหน้านาม ตำแหน่ง หรือสังกัด บนบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ใช้คำเต็ม เช่น น.ส. ให้พิมพ์เป็น นางสาว ตำแหน่ง จพง. ให้พิมพ์เป็น เจ้าพนักงาน หรือ สนง. ให้พิมพ์เป็น สำนักงาน เป็นต้น

๓. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ใช้รูปแบบการพิมพ์ เช่นเดียวกับบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐฉบับจริง

รายละเอียดปรากฏตามตัวอย่างที่ได้ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานอำนวยการ

โทร./โทรสาร ๐-๕๔๒๖-๕๐๑๔

(นายสมชัย กิจเจริญรุ่งโรจน์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง