



ที่ ลป ๐๐๑๗.๒/ว ๑๕๖๑

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
กม.๕ ถนนวชิราวุธดำเนิน
ตำบลพระบาท ลป ๕๒๐๐๐

๑๘ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง การปรับปรุงแบบรายงานที่ใช้ในการพิจารณาความเหมาะสมของคุณลักษณะเฉพาะและราคา และ
ชักข้อคมความเข้าใจหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย

เรียน คณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด
คณะทำงานกลั่นกรองโครงการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดกระทรวงมหาดไทย
นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง นายกเทศมนตรีนครลำปาง
นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร นายกเทศมนตรีเมืองพิชัย และนายกเทศมนตรีเมืองลี้มแรด

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดลำปาง ที่ ลป ๐๐๑๗.๑/ว ๘๐๑๘ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๗

๒. หนังสือจังหวัดลำปาง ที่ ลป ๐๐๑๗.๒/ว ๒๕๒๙๖ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สรุปรูปการปรับปรุงแบบรายงานฯ และแผนผังฯ จำนวน ๖ แผ่น
๒. บัญชีแสดง URL สำหรับดาวน์โหลดแบบรายงานฯ จำนวน ๓ แผ่น

ตามที่ จังหวัดได้แจ้งการปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดการระบบคอมพิวเตอร์
ของกระทรวงมหาดไทย ให้ส่วนราชการและหน่วยงานถือปฏิบัติ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

จังหวัดลำปางได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า ในคราวประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดการ
ระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ ที่ประชุมมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบการปรับปรุงแบบรายงานที่ใช้ในการพิจารณาความเหมาะสมของคุณลักษณะและ
ราคาเพื่อใช้เป็นแนวทางการพิจารณาความเหมาะสมของโครงการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของ
กระทรวงมหาดไทย โดยกำหนดให้ใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

๒. การจัดทำชุดโปรแกรมระบบเครือข่ายข้อมูลสายทางจังหวัดลพบุรี ถือว่าเป็นการจัดการระบบ
คอมพิวเตอร์ จึงต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ก่อนดำเนินการจัดทำตาม
ระเบียบพัสดุฯ และให้ชักข้อคมความเข้าใจหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย
กับส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัด กรุงเทพมหานคร และจังหวัด เพื่อให้มีแนวปฏิบัติที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยที่เว็บไซต์กระทรวงมหาดไทย www.moi.go.th หัวข้อ
“ข่าวสาร/กิจกรรมสำคัญของกระทรวงมหาดไทย” สำหรับรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ จะดาวน์โหลดได้หลังจาก
รับรองรายงานอย่างเป็นทางการในการประชุมครั้งถัดไป ที่หัวข้อ “ระบบการจ้ดหาคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ขอให้อำเภอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่
ทราบและถือปฏิบัติด้วย

ขอแสดงความนับถือ

สำนักงานจังหวัด

(นายสมชัย กิจเจริญรุ่งโรจน์)

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด **ขอแจ้งผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน**
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๗๐

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง



เลขที่ว็บ. 925

13 304-

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

ที่ มท ๐๒๑๐.๕/ว๗๕๑๔

๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การปรับปรุงแบบรายงานที่ใช้ในการพิจารณาความเหมาะสมของคุณลักษณะเฉพาะและราคา และ
ชักจูงความเข้าใจหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๑๐.๕/ว๒๔๓๔ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๗
- ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๑๐.๕/ว๕๗๙๔ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สรุปรูปการปรับปรุงแบบรายงานฯ และแผนผังฯ จำนวน ๖ แผ่น
- ๒. บัญชีแสดง URL สำหรับดาวน์โหลดแบบรายงานฯ จำนวน ๓ แผ่น

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งการปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดการระบบคอมพิวเตอร์
ของกระทรวงมหาดไทย (อ้างถึง ๑ และ ๒) ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในคราวประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ครั้งที่
๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการปรับปรุงแบบรายงานที่ใช้ในการพิจารณาความเหมาะสมของคุณลักษณะและราคา
เพื่อใช้เป็นแนวทางการพิจารณาความเหมาะสมของโครงการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย
โดยกำหนดให้ใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป (วาระ ๕.๒)

๒. การจัดทำชุดโปรแกรมระบบเครือข่ายข้อมูลสายทางจังหวัดลพบุรี ถือว่าเป็นการจัดการระบบ
คอมพิวเตอร์ จึงต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ก่อนดำเนินการ
จัดทำตามระเบียบพัสดุฯ และให้ชักจูงความเข้าใจหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของ
กระทรวงมหาดไทยกับส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัด กรุงเทพมหานคร และจังหวัด เพื่อให้มีแนวปฏิบัติที่
เป็นไปในทิศทางเดียวกัน (วาระ ๕.๑)

สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยที่เว็บไซต์กระทรวงมหาดไทย www.moi.go.th หัวข้อ “ข่าวสาร/
กิจกรรมสำคัญของกระทรวงมหาดไทย” สำหรับรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ จะดาวน์โหลดได้หลังจากรับรอง
รายงานอย่างเป็นทางการในการประชุมครั้งถัดไป ที่หัวข้อ “ระบบการจัดหาคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐพงศ์ ศิริชนะ)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวง
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๗๙๗๙ โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๑๕๖๗

ลำดับที่	ชื่อแบบ	แบบรายงาน (เดิม) (แจ้งตามหนังสือ ที่ มท ๐๒๑๐.๔/๒๕๓๔ และ ๒๐๔๓๕ ลงวันที่ ๒๒ ส.ค.๕๖)	แบบรายงาน (ปรับปรุง ธ.ค.๕๖)	รายการ (Check List)	รอบการรายงาน / จำนวน (ชุด)	หมายเหตุ
๑	คกก.มท. ๐๑	แบบรายงานสรุปโครงการ เพื่อพิจารณาความเหมาะสม ของคุณลักษณะเฉพาะและ ราคา	แบบรายงานสรุปโครงการ (เพื่อพิจารณาความเหมาะสม ของคุณลักษณะเฉพาะและ ราคา (ก่อนการจัดหา)	<input type="checkbox"/> เสนอคณะกรรมการฯ ของ มท. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในหลักการ	หน่วยงานเจ้าของโครงการจัดส่งให้ คณะกรรมการฯ พร้อมแบบรายงาน การจัดหา (มูลค่าไม่เกิน ๕ ล้าน บาท/ที่มีวงเงินเกิน ๕ ล้านบาท) จำนวนไม่น้อยกว่าองค์ประกอบของ คณะกรรมการฯ	เดิมคือ แบบ คกก.มท. ๐๑
				<input type="checkbox"/> เสนอคณะกรรมการฯ ของ มท. เพื่อทราบ (ได้รับความเห็นชอบในหลักการ จากคณะกรรมการของ (ระบุส่วน ราชการ/รัฐวิสาหกิจ/จังหวัด) ในการ ประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่		
๒	คกก.มท. ๐๒	แบบรายงานผลการพิจารณา โครงการจัดการระบบ คอมพิวเตอร์ (ก่อนการจัดหา)	ยกเลิก			
๓	คกก.มท. ๐๓	แบบรายงานผลการจัดห าระบบคอมพิวเตอร์ (หลังการจัดหา)	แบบรายงานผลการจัดห าระบบคอมพิวเตอร์ (หลังการจัดหา)	<input type="checkbox"/> ได้รับความเห็นชอบในหลักการจาก คณะกรรมการของ (ระบุส่วนราชการ/ รัฐวิสาหกิจ/จังหวัด) ในการประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่	หน่วยงานเจ้าของโครงการจัดส่งให้ คณะกรรมการฯ ของ มท. ทราบ (ผ่านคณะกรรมการฯ ของส่วน ราชการ/รัฐวิสาหกิจ/จังหวัด) ภายหลังสิ้นสุดปีงบประมาณทันที จำนวน ๑ ชุด	
<input type="checkbox"/> การจัดหาที่หน่วยงานสามารถดำเนินการ ได้เอง (มูลค่าไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท)						
๔	คกก.มท. ๐๔	แบบรายงานการจัดหา สื่อการเรียนรู้และอุปกรณ์ การเรียนการสอน	ยังคงใช้งาน อยู่ในปัจจุบัน		กรณีสื่อการเรียนรู้และอุปกรณ์ การเรียนการสอน หน่วยงานเจ้าของโครงการจัดส่งให้ คณะกรรมการฯ พร้อมแบบรายงาน การจัดหา (มูลค่าไม่เกิน ๕ ล้าน บาท/ที่มีวงเงินเกิน ๕ ล้านบาท) จำนวนไม่น้อยกว่าองค์ประกอบของ คณะกรรมการฯ	
		เอกสารหลักฐานประกอบ การพิจารณาโครงการเพื่อ สนับสนุนส่งเสริมการจัดหา สื่อการเรียนรู้และอุปกรณ์ การเรียนการสอนของหน่วย งานในสังกัดกระทรวง มหาดไทย	ยังคงใช้งาน อยู่ในปัจจุบัน			
๕	แบบบัญชี ราคากลางงาน พัฒนาระบบ ประเภท โปรแกรม ประยุกต์		ยังคงใช้งาน อยู่ในปัจจุบัน		กรณีจ้างพัฒนาระบบงาน หน่วยงานเจ้าของโครงการจัดส่งให้ คณะกรรมการฯ พร้อมแบบ รายงานการจัดหา (มูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท/ที่มีวงเงินเกิน ๕ ล้านบาท). จำนวนไม่น้อยกว่าองค์ประกอบ ของคณะกรรมการฯ	ดาวน์โหลดที่เว็บไซต์ กระทรวงดิจิทัลฯ
๖	แบบรายงาน การจัดหา ระบบ คอมพิวเตอร์ มูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท		ยังคงใช้งาน อยู่ในปัจจุบัน		หน่วยงานเจ้าของโครงการจัดส่งให้ คณะกรรมการฯ จำนวนไม่น้อยกว่า องค์ประกอบของคณะกรรมการฯ	
๗	แบบรายงาน การจัดหา ระบบ คอมพิวเตอร์ วงเงินเกิน ๕ ล้านบาท		ยังคงใช้งาน อยู่ในปัจจุบัน			

หมายเหตุ: (๑) การพิจารณาว่าใช้แบบรายงานการจัดหา แบบใด (มูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท/ที่มีวงเงินเกิน ๕ ล้านบาท) พิจารณาจากวงเงินเฉพาะส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
 (๒) การพิจารณาว่าจัดส่งให้คณะกรรมการชุดใด พิจารณาจากวงเงินเฉพาะส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
 ๒.๑) ตั้งแต่ ๑๐ ล้านบาทขึ้นไป จัดส่งให้คณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย
 ๒.๒) ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท จัดส่งให้คณะกรรมการฯ ของส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ/จังหวัด

แบบรายงานสรุปโครงการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของคุณลักษณะเฉพาะและราคา (ก่อนการจัดทำ)

- เสนอคณะกรรมการฯ ของ มท. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ
- เสนอคณะกรรมการฯ ของ มท. เพื่อทราบ (ได้รับความเห็นชอบในหลักการจากคณะกรรมการของ.....(ระบุส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ/จังหวัด)..... ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่

ชื่อโครงการ..... งบประมาณรายจ่ายประจำปี

รวมวงเงินโครงการ บาท (จำนวนเงินเป็นตัวอักษร) จำนวนเงินส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ บาท (จำนวนเงินเป็นตัวอักษร)

ชื่อหน่วยงาน

ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์								
กรณีพิจารณาเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานที่ประกาศกำหนดโดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ชื่อเดิม กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)								
ลำดับ	รายการ	ชื่อ (ตามเกณฑ์ MDE)	ราคา MDE	ราคาอ้างอิง	จำนวน	วงเงินรวม		
๑.						๐		
๒.						๐		
รวมจำนวนเงินตามเกณฑ์						๐		
กรณีไม่มีราคาตามเกณฑ์ฯ ที่ประกาศกำหนดโดยกระทรวงดิจิทัลฯ								
ลำดับ	รายการ	การสืบราคาจากท้องตลาด รวมทั้งเว็บไซต์ต่าง ๆ (เปรียบเทียบอย่างน้อย ๓ ราย / ๓ อีพ้อ รวมทั้งเว็บไซต์อย่างน้อย ๑ เว็บไซต์)			ราคาอ้างอิง	จำนวน	วงเงินรวม	หมายเหตุ
๑.		ชื่อบริษัท/อีพ้อและรุ่น	ชื่อบริษัท/อีพ้อและรุ่น	ชื่อบริษัท/อีพ้อและรุ่น	รวมทั้งเว็บไซต์ (อย่างน้อย ๑ เว็บไซต์)			
		...ราคา...	...ราคา...	...ราคา...				
๒.		ชื่อบริษัท/อีพ้อและรุ่น	ชื่อบริษัท/อีพ้อและรุ่น	ชื่อบริษัท/อีพ้อและรุ่น	รวมทั้งเว็บไซต์ (อย่างน้อย ๑ เว็บไซต์)			
		...ราคา...	...ราคา...	...ราคา...				
รวมจำนวนเงินกรณีไม่มีเกณฑ์						๐		
รวมจำนวนเงินส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์						๐		

ส่วนที่เป็นอุปกรณ์อื่น ๆ				
ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงินรวม
๑.				๐
๒.				๐
รวมจำนวนเงินส่วนที่เป็นอุปกรณ์อื่น ๆ				๐
รวมวงเงินโครงการ				๐

หมายเหตุ
 ๑. การสืบราคาจะต้องสืบทั้งจากท้องตลาดรวมทั้งเว็บไซต์ หากไม่ใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคาอ้างอิง ให้ระบุเหตุผลประกอบด้วย
 ๒. สำหรับการพิจารณาขอปรับวงเงินโครงการประยุกต์ให้จัดทำรายละเอียดตามแบบบัญชีราคากลางงานพัสดุแบบประเภทโปรแกรมประยุกต์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ชื่อเดิม กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร) กำหนด
 ๓. ราคาตามเกณฑ์ฯ เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ ๗ กรณีไม่มีราคาตามเกณฑ์ฯ และส่วนที่เป็นอุปกรณ์อื่น ๆ ให้ระบุภาษีมูลค่าเพิ่มแยกแต่ละรายการ

แบบรายงานสรุปโครงการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของอุปกรณ์เฉพาะชนิดและราคา (สำหรับการจัด)

- แผนคณะกรรมการ ชง มท. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักการ
- แผนคณะกรรมการ ชง มท. เพื่อทราบ (ได้รับความเห็นชอบหลักการจากคณะกรรมการของ (ส่วนราชการ/วิสาหกิจ/จังหวัด) ในทศวรรษครั้งที่ ๕ เดือนที่)

โครงการที่มุ่งประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนในการออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Border pass) ด้านประเทศพม่า รัฐฉานและเชียงใหม่ ประมาณราคาจ่ายประจำปี ๒๕๕๖
 รวมเงินโครงการ จำนวนเงิน ๒๔,๐๒๓,๒๐๐ บาท (ยี่สิบสี่ล้านบาทสองหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)
 ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๒๒,๖๒๒,๕๐๐ บาท (ยี่สิบสองล้านบาทหกแสนสองหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)
 สำนักจัดการความมั่นคงภายใน กรมการปกครอง

ลำดับ	รายการ	ชื่อ (ตามชื่อ MOE)	ราคา MOE	ราคาอ้างอิง	จำนวน	วงเงินรวม
๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	ชื่อ ๔	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๑๖	๓๕๒,๐๐๐
๒.	เครื่องสำรองไฟเพาเวอร์ ๘๐๐ VA	ชื่อ ๕๔	๓,๒๓๐	๓,๒๐๐	๑๖	๒๙๔,๔๐๐
๓.	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	ชื่อ ๖๗	๓,๘๐๐	๓,๘๐๐	๑๖	๓๘๔,๘๐๐
๔.	เครื่องพิมพ์เลเซอร์/ชนิด LED ขนาด A๓ (๓๐ หน้า/นาที)	ชื่อ ๕๒	๓,๘๐๐	๓,๘๐๐	๑๖	๓๖๓,๔๐๐
๕.	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบแถบแม่เหล็ก (Smart Card Reader)	ชื่อ ๕๕	๓๐๐	๓๐๐	๑๖	๒๔,๕๐๐
รวมจำนวนเงินตามเกณฑ์						๑,๐๙๕,๘๐๐

ลำดับ	รายการ	การสืบราคาจากโหนดภาค รวมทั้งเว็บไซต์ต่าง ๆ (เปรียบเทียบอย่างน้อย ๓ ราย / ๒ ปี) รวมทั้งเว็บไซต์อย่างน้อย ๓ เว็บไซต์)				ราคาอ้างอิง	จำนวน	วงเงินรวม	หมายเหตุ		
๑.	เครื่องอ่านบาร์โค้ดแบบเลเซอร์	ยี่ห้อ Motorola รุ่น Symbol-LS2208	ยี่ห้อ Intermec รุ่น SP30	ยี่ห้อ Honeywell รุ่น Voyager GS MS9590	Barcode-system-Solution.bared.com/Product.detail_0_th_๕๕๖๓7๖	www.thaipointofsale.com/WicContent.asp?wicConID=968&btnMenu_ID=7	www.subbank.com/index.php?lay=show&ac=cat_show_pro_Detail&pid=578755	๔,๕๐๐	๑๖	๒๐๓,๐๐๐	ราคาในเว็บไซต์ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
		๒,๓๐๐	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	ราคาในเว็บไซต์ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๕,๕๐๐ บาท (VAT ๗% เท่ากับ ๕,๘๗๕ บาท) ดังนั้น ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม คือ ๕,๘๗๕ บาท	ราคาในเว็บไซต์ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๕,๕๐๐ บาท (VAT ๗% เท่ากับ ๕,๘๗๕ บาท) ดังนั้น ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม คือ ๕,๘๗๕ บาท	ราคาในเว็บไซต์ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๕,๕๐๐ บาท (VAT ๗% เท่ากับ ๕,๘๗๕ บาท) ดังนั้น ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม คือ ๕,๘๗๕ บาท				
๒.	เครื่องพิมพ์หนังสือผ่านแดนขาว	ยี่ห้อ Datacard รุ่น PB500	ยี่ห้อ Matica รุ่น D3000	ยี่ห้อ DILETA รุ่น S501	www.datacard.com/Passport-Printer/pb500-gen2-Passport-printer	www.broadstore.bv/index.php?show&ac=cat_show_pro_detail&cId=85155&old=738453	www.dileta.com/BV/Prod_pp_550.htm	๕๒๐,๐๐๐	๑๖	๑๓,๒๘๐,๐๐๐	ราคาในเว็บไซต์ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
		๕๒๐,๐๐๐	๕๒๐,๐๐๐	๕๒๐,๐๐๐	ให้ตรวจสอบแล้วไม่มีราคาในเว็บไซต์	ราคาในเว็บไซต์ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๕๒๐,๐๐๐ บาท (VAT ๗% คือ ๕๕๖,๖๐๐ บาท) ดังนั้น ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม คือ ๕๕๖,๖๐๐ บาท	ให้ตรวจสอบแล้วไม่มีราคาในเว็บไซต์				
รวมจำนวนเงินกรณีไม่หักภาษี								๑๕,๕๒๓,๐๐๐			
รวมจำนวนเงินส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์								๒๒,๖๒๒,๕๐๐			

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงินรวม
๑.	ค่าขนส่ง เก็บค่าไปรษณีย์ หรือค่าบริการอื่น ๆ	๓๕๕,๕๐๐	๑	๓๕๕,๕๐๐
๒.	ค่าตอบแทนการดำเนินงานอื่น ๆ	๓,๐๐๐	๑๖	๒๙๕,๐๐๐
รวมจำนวนเงินส่วนที่เป็นอุปกรณ์อื่น ๆ				๓,๓๕๐,๕๐๐
รวมวงเงินโครงการ				๒๔,๐๒๓,๒๐๐

แบบรายงานผลการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ (หลังการจัดทำ)

- ได้รับความเห็นชอบในหลักการจากคณะกรรมการของ (ระบุส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ/จังหวัด) ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่
- การจัดทำที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้เอง (มูลค่าไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

ชื่อโครงการ..... งบประมาณรายจ่ายประจำปี

รวมวงเงินโครงการ บาท (จำนวนเงินเป็นตัวอักษร) จำนวนเงินส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ บาท (จำนวนเงินเป็นตัวอักษร)

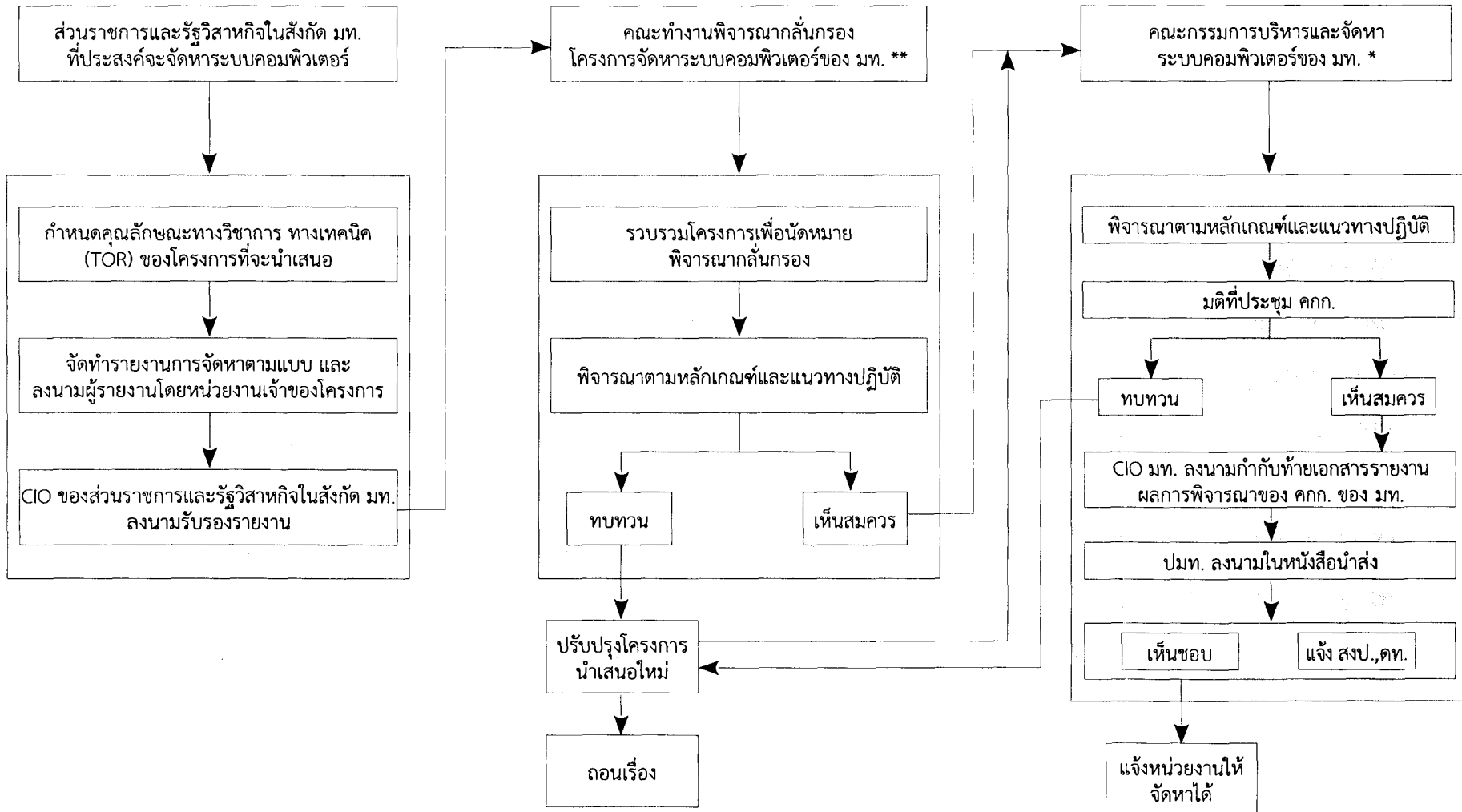
ชื่อหน่วยงาน

ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์						
กรณีตรงตามเกณฑ์ราคากลางและศูนย์กลางและศูนย์กลางพื้นฐานที่ประกาศกำหนดโดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ชื่อเดิม กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)						
ลำดับ	รายการ	ยี่ห้อและรุ่นที่จัดหาได้	ราคาที่ได้รับความเห็นชอบ	ราคาจัดหาจริง	จำนวน	วงเงินรวม
๑.						
๒.						
รวมจำนวนเงินตามเกณฑ์						
กรณีไม่มีราคาตามเกณฑ์ฯ ที่ประกาศกำหนดโดยกระทรวงดิจิทัลฯ						
ลำดับ	รายการ	ยี่ห้อและรุ่นที่จัดหาได้	ราคาที่ได้รับความเห็นชอบ	ราคาจัดหาจริง	จำนวน	วงเงินรวม
๑.						
๒.						
รวมจำนวนเงินกรณีไม่มีเกณฑ์						
รวมจำนวนเงินส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์						

หมายเหตุ ราคาตามเกณฑ์ฯ เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ ๗ กรณีไม่มีราคาตามเกณฑ์ฯ และส่วนที่เป็นอุปกรณ์อื่น ๆ ให้ระบุรายละเอียดเพิ่มเติมแยกแต่ละรายการ

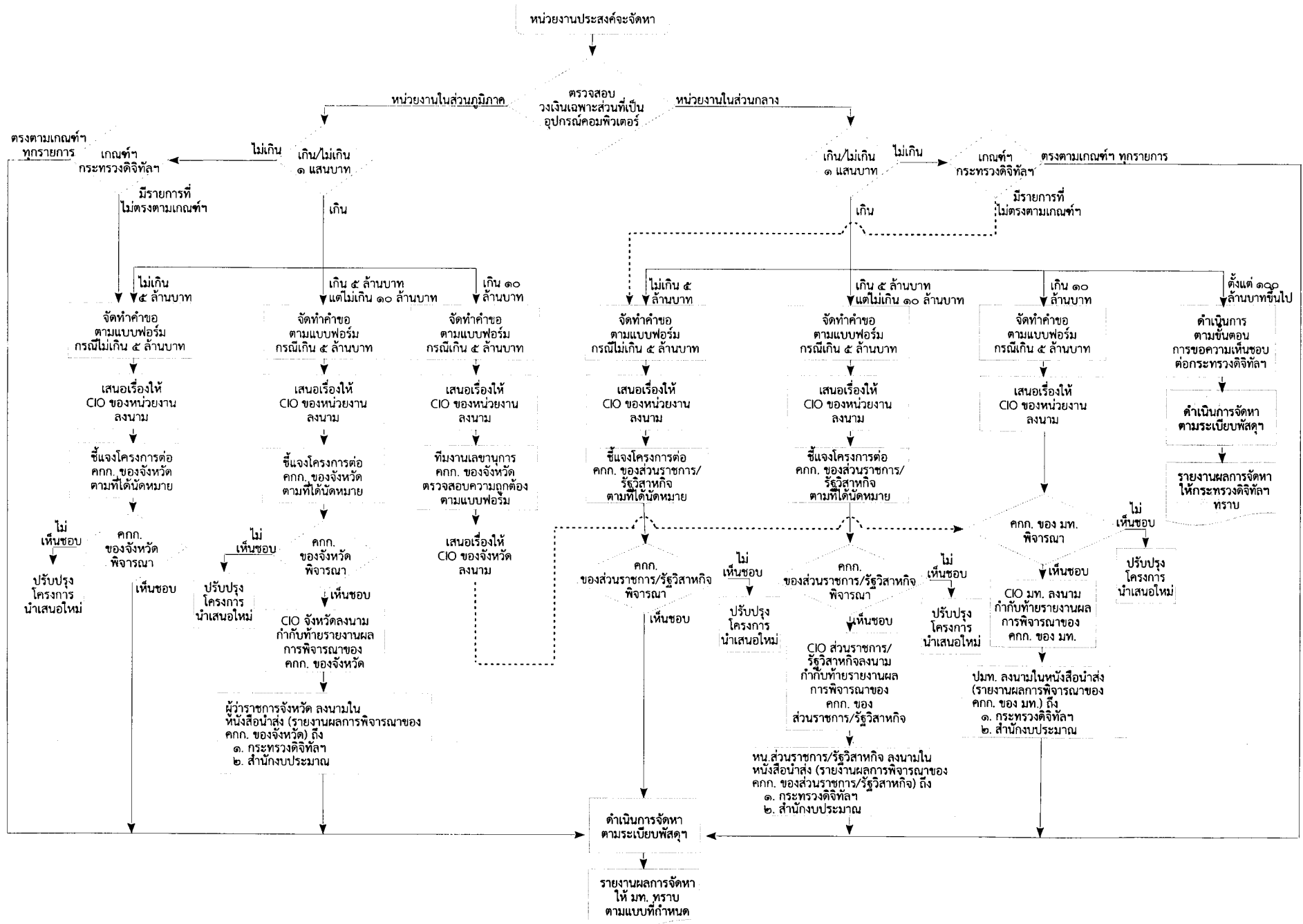
กระบวนการพิจารณาโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

- * คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๕๗๘/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๖
ที่ ๗๒๒/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๗
ที่ ๑๘/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๘
ที่ ๖๓๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙
- ** คำสั่งคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของ มท.
ที่ ๑๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๗ และ
ที่ ๖๓๒/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙



ขั้นตอนและวิธีการในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

ปรับปรุง : ร.ค. ๒๕๕๔



บัญชีแสดง URL สำหรับดาวน์โหลดแบบรายงาน

๑. โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมูลค่าเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ส่งให้คณะกรรมการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐ (<http://100m.mict.go.th/>) (ซึ่งมีกระทรวงดิจิทัลฯ เป็นฝ่ายเลขานุการ) พิจารณา ทั้งนี้ ต้องผ่านความเห็นชอบในหลักการจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทยก่อนจัดส่งให้กระทรวงดิจิทัลฯ

เอกสารที่ต้องเสนอคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ประกอบด้วย

(๑) หนังสือนำเสนอโครงการ

(๒) แบบ คกก.มท. ๐๑ แบบรายงานสรุปโครงการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของคุณลักษณะเฉพาะและราคา (ก่อนการจัดหา) **พร้อมลงนามกำกับทุกหน้า**

ดาวน์โหลดที่เว็บไซต์กระทรวงมหาดไทย (www.moi.go.th) → หัวข้อ “ระบบการจัดหาคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย” → หัวข้อ “ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม”

(๓) แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐที่มีมูลค่าเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป **พร้อมลงนามกำกับทุกหน้า**

ดาวน์โหลดที่เว็บไซต์กระทรวงดิจิทัลฯ (www.mict.go.th) หรือ (<http://100m.mict.go.th/>)

(๔) กรณีไม่มีราคาตามเกณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลฯ ต้องแสดงเอกสารการสืบราคาท้องตลาด อย่างน้อย ๓ ราย รวมทั้งการสืบราคาจากเว็บไซต์ อย่างน้อย ๑ เว็บไซต์ **พร้อมลงนามกำกับทุกหน้า** ตัวอย่างเช่น ใบเสนอราคาสินค้า/ค่าจ้าง (quotation), รายการสินค้าที่แสดงราคา (catalogue), การ capture หน้าเว็บไซต์ที่แสดงราคา (หากเป็นเงินสกุลต่างประเทศ ให้ระบุอัตราแลกเปลี่ยน และแสดงการคำนวณเป็นเงินบาท พร้อมระบุวันที่ในการคำนวณให้ชัดเจน)

(๕) กรณีมีการจ้างพัฒนาระบบ/โปรแกรม ต้องแสดงแบบบัญชีราคากลางงานพัฒนาระบบประเภทโปรแกรมประยุกต์ ตามที่กระทรวงดิจิทัลฯ กำหนด **พร้อมลงนามกำกับทุกหน้า** ให้ใช้หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาของกระทรวงการคลัง และคำนวณจากอัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ดาวน์โหลดที่เว็บไซต์กระทรวงดิจิทัลฯ (<http://www.mict.go.th/view/1/ราคากลาง.html>)

(๖) กรณีเป็นโครงการเพื่อสนับสนุนส่งเสริมการจัดหาสื่อการเรียนรู้และอุปกรณ์การเรียนการสอน ต้องผ่านการพิจารณาจากคณะทำงานหรือคณะอนุกรรมการในระดับจังหวัดในการตรวจสอบสื่อการเรียนรู้และอุปกรณ์การเรียนการสอนฯ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น และมาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ฯ พิจารณา (ความละเอียดแจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๑๐.๕/ว๒๔๓๔ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๗) โดยแสดงเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา (รายละเอียดตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๑๐.๕/ว๒๔๓๔ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๗) ดังนี้

(๖.๑) การดำเนินงานตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว๘๐๑ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๑

(๖.๒) การดำเนินงานตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๘๔๕ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่อง โครงการปรับปรุงห้องเรียน ASEAN School Online

(๖.๓) แบบ คกก.มท. ๐๔ แบบรายงานการจัดหาสื่อการเรียนรู้และอุปกรณ์การเรียนการสอน

ดาวน์โหลดที่เว็บไซต์กระทรวงมหาดไทย (www.moi.go.th) → หัวข้อ “ระบบการจัดหาคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย” → หัวข้อ “ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม”

๒. โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมูลค่าตั้งแต่ ๑๐ ล้านบาทขึ้นไป ส่งให้คณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทยพิจารณา

เอกสารที่ต้องเสนอคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ประกอบด้วย

- (๑) เหมือนโครงการที่มีมูลค่าเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป
- (๒) เหมือนโครงการที่มีมูลค่าเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป
- (๓) แบบรายงานการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าเกิน ๕ ล้านบาท **พร้อมลงนามกำกับทุกหน้า**
ดาวนโหลดที่เว็บไซต์กระทรวงมหาดไทย (www.moi.go.th) → หัวข้อ “ระบบการจัดหาคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย” → หัวข้อ “ดาวนโหลดแบบฟอร์ม”
- (๔) เหมือนโครงการที่มีมูลค่าเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป
- (๕) เหมือนโครงการที่มีมูลค่าเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป
- (๖) เหมือนโครงการที่มีมูลค่าเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป

๓. โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ส่งให้คณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และจังหวัดพิจารณา (กรณีหน่วยงานในสังกัด สป.มท. ส่งให้คณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทยพิจารณา เนื่องจากไม่มีคณะกรรมการฯ ของ สป.มท.)

เอกสารที่ต้องเสนอคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ประกอบด้วย

- (๑) เหมือนโครงการที่มีมูลค่าเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป
- (๒) เหมือนโครงการที่มีมูลค่าเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป
- (๓) แบบรายงานการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท **พร้อมลงนามกำกับทุกหน้า**
ดาวนโหลดที่เว็บไซต์กระทรวงมหาดไทย (www.moi.go.th) → หัวข้อ “ระบบการจัดหาคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย” → หัวข้อ “ดาวนโหลดแบบฟอร์ม”
- (๔) เหมือนโครงการที่มีมูลค่าเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป
- (๕) เหมือนโครงการที่มีมูลค่าเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป
- (๖) เหมือนโครงการที่มีมูลค่าเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป

๔. โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๔.๑ กรณีตรงตามหลักเกณฑ์ที่แจ้งเวียน หน่วยงานสามารถดำเนินการได้เอง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และจังหวัด ความละเอียดแจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

- ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๐.๕/ว๖๘๙๙ ลงวันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๕๙ (ทุกจังหวัด)
- ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๐.๕/๒๑๒๙๘ ลงวันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๕๙ (กรุงเทพมหานคร)
- ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๐.๕/ว๖๙๐๐ ลงวันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๕๙ (ส่วนราชการระดับกรม/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัด มท. สำนักงานรัฐมนตรี มท. และหน่วยงานในสังกัด สป.มท.)

๔.๒ กรณีไม่ตรงตามหลักเกณฑ์ตามข้อ ๔.๑ ส่งให้คณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และจังหวัดพิจารณา (กรณีหน่วยงานในสังกัด สป.มท. ส่งให้คณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทยพิจารณา เนื่องจากไม่มีคณะกรรมการฯ ของ สป.มท.)

เอกสารที่ต้องเสนอคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ประกอบด้วย

- (๑) เหมือนโครงการที่มีมูลค่าเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป
- (๒) เหมือนโครงการที่มีมูลค่าเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป
- (๓) แบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท พร้อมลงนามกำกับทุกหน้า
ดาวนโหลดที่เว็บไซต์กระทรวงมหาดไทย (www.moi.go.th) → หัวข้อ “ระบบการจัดหาคอมพิวเตอร์ของ
กระทรวงมหาดไทย” → หัวข้อ “ดาวนโหลดแบบฟอร์ม”
- (๔) เหมือนโครงการที่มีมูลค่าเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป
- (๕) เหมือนโครงการที่มีมูลค่าเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป
- (๖) เหมือนโครงการที่มีมูลค่าเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป

หมายเหตุ ๑. ให้คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจและจังหวัด รายงานผลการอนุมัติ แผนงาน/งาน/โครงการ ให้คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทยทราบทุก ๖ เดือน (ตุลาคม-มีนาคม, เมษายน-กันยายน) ตามแบบ คกก.มท. ๐๑ แบบรายงานสรุปโครงการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของคุณลักษณะ เฉพาะและราคา (ก่อนการจัดทำ)
ดาวนโหลดที่เว็บไซต์กระทรวงมหาดไทย (www.moi.go.th) → หัวข้อ “ระบบการจัดหาคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย” → หัวข้อ “ดาวนโหลดแบบฟอร์ม”

๒. ให้หน่วยงานเจ้าของโครงการ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างระบบคอมพิวเตอร์ ดังนี้

- ๒.๑ โครงการที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ ของกระทรวงมหาดไทย คณะกรรมการฯ ของส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจและจังหวัด
- ๒.๒ โครงการที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้เอง (มูลค่าไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท) โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

โดยรายงานให้กระทรวงมหาดไทยทราบภายหลังสิ้นสุดปีงบประมาณทันที
ตามแบบ คกก.มท. ๐๓ แบบรายงานผลการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ (หลังการจัดทำ)
ดาวนโหลดที่เว็บไซต์กระทรวงมหาดไทย (www.moi.go.th) → หัวข้อ “ระบบการจัดหาคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย” → หัวข้อ “ดาวนโหลดแบบฟอร์ม”